

СОЛТУСТІК ҚАЗАҚСТАН  
ОБЛЫСЫ  
ӘКІМДІГІНІҢ  
ҚАУЛЫСЫ

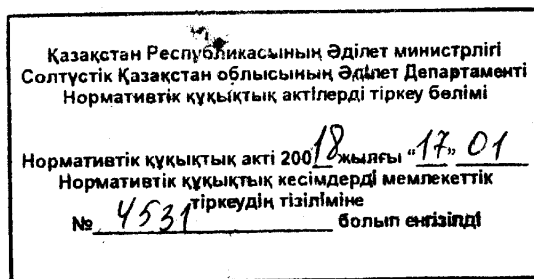


ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АКИМАТА  
СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ

20 17 жыл (год) 28 декабря  
(күні/дата)  
Петропавл қаласы

№ 516  
город Петропавловск

**О внесении изменений  
и дополнений в постановление  
акимата Северо-Казахстанской  
области от 26 мая 2016 года № 181  
«Об утверждении регламентов  
государственных услуг  
в социально-трудовой сфере»**



В соответствии со статьей 26 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года «О правовых актах», акимат Северо-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление акимата Северо-Казахстанской области «Об утверждении регламентов государственных услуг в социально-трудовой сфере» от 26 мая 2016 года № 181 (опубликовано 22 июля 2016 года в информационно-правовой системе нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет», зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 3799) следующие изменения и дополнения:

1) в пункте 1 указанного постановления:

подпункты 1) и 2) исключить;

подпункт 3) изложить в следующей редакции:

«3) регламент государственной услуги «Выдача направлений лицам на участие в активных мерах содействия занятости»;»;

дополнить подпунктами 21), 22) следующего содержания:

«21) регламент государственной услуги «Регистрация лиц, ищущих работу»;

22) регламент государственной услуги «Регистрация лиц, ищущих работу, в качестве безработного»;»;

2) регламент государственной услуги «Выдача направлений лицам на участие в активных формах содействия занятости», утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) в регламенте государственной услуги «Назначение государственной адресной социальной помощи», утвержденном указанным постановлением: абзац одиннадцатый пункта 4 исключить;

Бланк серийный номер: ЖАРАМСЫЗ БОЛЫП ТАБЫЛАДЫ. Қолмен бабын қажетті көшірмелер шектеулі даналы жасалды. Бланк без серийного номера НЕДЕЙСТВУЕТ. Копии при служебной необходимости делаются в ограниченном количестве. ЗАВЕРЯЮТСЯ И УЧИТЫВАЮТСЯ в установленном порядке.

0018535

0018535

4) в регламенте государственной услуги «Выдача справки, подтверждающей принадлежность заявителя (семьи) к получателям адресной социальной помощи», утвержденном указанным постановлением:

подпункт 3) пункта 1 изложить в следующей редакции:

«3) акима поселка, села, сельского округа;»;

5) в регламенте государственной услуги «Оформление документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«График работы услугодателя – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.»;

6) в регламенте государственной услуги «Обеспечение инвалидов сурдо-тифлотехническими и обязательными гигиеническими средствами», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«График работы услугодателя – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.»;

7) в регламенте государственной услуги «Оформление документов на инвалидов для предоставления им услуги индивидуального помощника для инвалидов первой группы, имеющих затруднения в передвижении, и специалиста жестового языка для инвалидов по слуху», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«График работы услугодателя – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.»;

8) в регламенте государственной услуги «Предоставление инвалидам кресла-колясок», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«График работы услугодателя – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.»;

9) в регламенте государственной услуги «Обеспечение инвалидов санаторно-курортным лечением», утвержденном указанным постановлением:



пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«График работы услугодателя – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.»;

10) в регламенте государственной услуги «Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в медико-социальных учреждениях (организациях)», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«График работы услугодателя – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.»;

11) в регламенте государственной услуги «Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в условиях ухода на дому», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«График работы услугодателя – с 9.00 часов до 18.00, 18.30, 19.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00, 14.30, 15.00 часов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.»;

12) в регламенте государственной услуги «Присвоение статуса оралмана»:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является подача услугополучателем заявления по форме, согласно приложению 1 к стандарту государственной услуги.

Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя к услугодателю или в Государственную корпорацию:

1) автобиография (в произвольной форме);

2) по две фотографии размером 3х4 сантиметра на главу семьи, а также на каждого члена семьи;

3) копии документов, удостоверяющих личность услугополучателя и членов его семьи, переселившихся с ним (заграничного паспорта либо удостоверения лица без гражданства, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей) с переводом нотариально заверенные на государственный либо русский язык;

4) копии документов устанавливающих действительность постоянного проживания услугополучателя за пределами Республики Казахстан на момент приобретения суверенитета Республикой Казахстан, а также на их детей



казахской национальности, родившихся за пределами Республики Казахстан;

5) копии справок о присвоении индивидуального идентификационного номера либо иные документы подтверждающие наличие индивидуального идентификационного номера на главу семьи, а также на каждого члена семьи (при наличии).

В случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность услугополучателя, информации о принадлежности к казахской национальности, им предоставляются копии других документов, подтверждающих отнесение услугополучателя и членов его семьи, переселившихся с ним, к числу этнических казахов, постоянно проживавших на момент приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами (аттестат, диплом, свидетельство об образовании, трудовая книжка и так далее), а также их детей казахской национальности, родившихся и постоянно проживавших после приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, прибывших в Республику Казахстан с целью постоянного проживания на исторической родине.

Документы предоставляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов (за исключением автобиографии и фотографии) возвращаются услугополучателю.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов услугополучателю выдается:

у услугодателя – уведомление о регистрации заявления с указанием даты регистрации, фамилии и инициалов лица, принявшего документы;

в Государственной корпорации – расписка о приеме соответствующих документов.»;

13) регламент государственной услуги «Регистрация лиц, ищущих работу» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

14) регламент государственной услуги «Регистрация лиц, ищущих работу, в качестве безработного» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Коммунальному государственному учреждению «Управление координации занятости и социальных программ акимата Северо-Казахстанской области» в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего постановления в Республиканском государственном учреждении «Департамент юстиции Северо-Казахстанской области Министерства юстиции Республики Казахстан»;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего постановления акимата направление его копии в бумажном и электронном виде на государственном и русском языках в Северо-Казахстанский региональный центр правовой информации – филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации» Министерства



юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на Интернет-ресурсе акимата Северо-Казахстанской области после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Северо-Казахстанской области по курируемым вопросам.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Аким  
Северо-Казахстанской области**

**К.Аксакалов**

